

PROTOKÓŁ Nr 3/2014  
z dnia 24.04.2014

z kontroli przeprowadzonej przez Komisję Rewizyjną Rady Miejskiej w Sulęcinie  
na podstawie upoważnienia Nr SO.0012.13.2014 z dnia 14.04.2014  
upoważniającego do przeprowadzenia kontroli w Szkole Podstawowej  
p. Orzeszynie.

Uczestniczący w kontroli członkowie komisji:

1. Eugeniusz Deel
2. Jadwiga Guruda-Szymczak
3. Henryk Mielojczak
4. Stanisław Szablowski
5. Donata Szymańska

Przedstawiciele kontrolowanej jednostki:

1. Garni Teresa Moxus - Dyrektor Szkoły Podstawowej  
im. Bolesława Prusa  
w Orzeszynie.
2. ....
3. ....

Zakres kontroli:

1. Działalność finansowa za rok 2013
2. Bosporowanie miastem
3. Obiekty sportowe
4. ....

Dane ogólne jednostki:

Podstawa działania:

Kierownik jednostki:

Garni Teresa Moxus

Główny księgowy jednostki:

Wioletta Wojciechowska

Kto udziela informacji i w jakim zakresie:

Dyrektor Szkoły Podstawowej p.

Orzeszynie - Garni Teresa Moxus

Plan finansowy na 2013r.

Ustalenia komisji z kontroli – ciąg dalszy:

- plan roczkowy - 1209 000 zł
- zwiększenie planu (20.01.2013r) - 2000 (ziniwienie)
- zwiększenie planu (12.06.2013r) - 3000 (obja letnia)
- zwiększenie planu (1.10.2013r) - 1900 (wyprawa szkolna)
- zwiększenie planu (29.10.2013r) - 475 (wyprawa szkolna)
- zwiększenie planu (1.11.2013r) - 9312 (rozwój myślowanie)

Łączna kwota wydatków w 2013 r.  
przedstawie się następująco:

- prace i pochodne - 894 606,02 zł
- prace i pochodne „0” - 66 096,09 zł
- ZFSS z szkole - 355,30 zł
- „0” oddz. „0” - 3 140 zł
- pozostałe porady rzeczowe - 208 967,14 zł
- zakup pomocy dydaktycznej - 10 800 zł
- zakup usług remontowych - 17 096 zł

Obiekt sportowy jest wykorzystywany  
przez uczniów szkoły od godz. 8<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>  
Do godz. 15<sup>00</sup> obiektem zarządza stowarz.  
Mery Lowa.

**Integralną część protokołu stanowi załącznik:**

1. Lista obecności
2. Sprawozdanie budżetowe za 2013r
3. Sprawozdanie z wyk. planu wydatków - Rb 285
4. ....

**Stwierdzone nieprawidłowości:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Stwierdzenia, wnioski i zalecenia Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej z kontroli:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Kierownik jednostki *Pani Teresa Mazur* został powiadomiony o przysługującym jemu prawie zgłoszenia w ciągu .... 7 ..... dni od daty podpisania protokołu, zastrzeżeń i wyjaśnień.

W protokole dokonano następujących poprawek i wniesiono uwagi: .....

.....  
.....  
.....

**Podpisy członków komisji:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

**Podpis kierownika jednostki  
i gł. księgowego:**

1. *Teresa Mazur*
2. ....

Protokołował/a: *M. Kozłowski*

Protokół sporządzono w 3.. jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden pozostawiono w kontrolowanej jednostce.