

ZARZĄDZENIE NR OA.0050.35.2015
BURMISTRZA SULECINA

z dnia 14 kwietnia 2015 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Sulęcińskiego Ośrodka Kultury w Sulęcinie

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594), art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r., poz.406), art. 6 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1202), rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. Nr 154, poz. 1629) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych z dnia 18 marca 2009 r. (Dz. U. z 2014 r. poz. 1786) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam konkurs na stanowisko Dyrektora Sulęcińskiego Ośrodka Kultury w Sulęcinie.

§ 2. Treść ogłoszenia o konkursie określa załącznik 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. 1. Kandydata na stanowisko Dyrektora Sulęcińskiego Ośrodka Kultury w Sulęcinie wyłoni komisja konkursowa, która zostanie powołana odrębnym zarządzeniem.

2. Regulamin pracy komisji konkursowej określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. 1. Ogłoszenie o konkursie na stanowisko Dyrektora Sulęcińskiego Ośrodka Kultury zostanie zamieszczone:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Sulęcinie,
- 2) w dwóch dziennikach o zasięgu regionalnym,
- 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Sulęcinie.

2. Pracownikom Sulęcińskiego Ośrodka Kultury w Sulęcinie treść niniejszego zarządzenia zostanie podana do wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Sulęcińskiego Ośrodka Kultury przy ul. Moniuszki 1 w Sulęcinie.

§ 5. Warunki przystąpienia do konkursu oraz wymagania, jakie muszą spełniać kandydaci na stanowisko Dyrektora Sulęcińskiego Ośrodka Kultury określa ogłoszenie o konkursie stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 6. 1. Postępowanie konkursowe rozpoczyna się z dniem ukazania się ogłoszenia w prasie.

2. Przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego ustala się na 29.05.2015 r.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Burmistrz Sulęcina

Dariusz Ejchart

Burmistrz Sulęcina ogłasza konkurs na stanowisko Dyrektora Sulęcińskiego Ośrodka Kultury w Sulęcinie ul. Moniuszki 1, 69-200 Sulęcín

1. Do konkursu może przystąpić osoba spełniająca następujące warunki:

- 1) jest obywatelem polskim,
- 2) ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- 3) ukończyła studia wyższe o kierunku lub specjalności kulturoznawstwo, zarządzanie kulturą , animacje kulturalne lub pokrewne.
- 4) posiada przynajmniej 5 lat stażu pracy w instytucji kultury.
- 5) nie była karana i nie toczy się przeciwko niej postępowanie karne,
- 6) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślnie popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
- 7) nie była karana zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. 2013, poz. 168)

2. Preferowane będzie doświadczenie w pracy w instytucjach kultury i instytucjach prowadzących działalność kulturalną oraz w urzędach organów administracji rządowej lub samorządowej na stanowisku do spraw działalności kulturalnej.

3. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

- 1) CV,
- 2) list motywacyjny,
- 3) odpis lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych,
- 4) odpisy lub poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie innych kwalifikacji,
- 5) oryginały lub poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadany staż pracy,
- 6) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- 7) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślnie popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
- 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2014 poz. 168)
- 10) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby postępowania konkursowego zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. 2014 poz. 1182).

4. Dokumenty wymienione w pkt. 3 pkt 4-6 mogą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez organ państwowy lub inny podmiot, który w swoich aktach posiada oryginały wymienionych dokumentów lub przez notariusza.

5. Informacje o warunkach organizacyjno - finansowych Sulęcińskiego Ośrodka Kultury będą udostępniane w jego sekretariacie ul. Moniuszki 1 w Sulęciniu, w dniach od 22.04. 2015 r. do 14.05. 2015 r.

6. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach, z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „Konkurs na stanowisko Dyrektora Sulęcińskiego Ośrodka Kultury w Sulęciniu”, w terminie do 8 maja 2015 r. do godziny 15.00 w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Sulęciniu lub przesłać na adres, ul. Lipowa 18, 69-200 Sulęcín. Decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Sulęciniu.

7. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia 29.05.2015 r.

Regulamin konkursu na Dyrektora Sulęcińskiego Ośrodka Kultury w Sulęcinie

I. Regulamin określa zasady przeprowadzania konkursu na stanowisko Dyrektora Sulęcińskiego Ośrodka Kultury w Sulęcinie (zwanego dalej SOK).

II. 1. Postępowanie konkursowe na stanowisko dyrektora SOK obejmuje:

- 1) ogłoszenie konkursu,
- 2) powołanie komisji konkursowej,
- 3) rozpatrzenie przez komisję konkursową zgłoszonych kandydatur.
- 4) rozstrzygnięcie konkursu.

2. Postępowanie konkursowe jest jawne.

III. 1. Ogłoszenie o konkursie powinno zawierać:

- 1) nazwę i adres SOK,
- 2) wymagane kwalifikacje kandydatów i sposób ich udokumentowania,
- 3) termin i miejsce złożenia wniosku o przystąpienie do konkursu, a także termin złożenia wymaganych dokumentów, nie krótszy niż 14 dni od daty opublikowania ogłoszenia,
- 4) przewidywany termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur.

2. Kandydat przystępujący do konkursu na dyrektora, ma prawo wglądu w podstawowe dokumenty SOK: statut, regulamin organizacyjny oraz inne dokumenty określające wewnętrzny system funkcjonowania SOK.

IV. Komisję konkursową powołuje Burmistrz Sulęcina w drodze zarządzenia.

V. 1. Kandydat zgłaszający się do konkursu powinien złożyć dokumenty określone w ogłoszeniu Burmistrza Sulęcina.

VI. Przewodniczący komisji powiadamia członków komisji i kandydatów o terminie posiedzenia komisji najpóźniej 3 dni przed planowanym posiedzeniem komisji. Prace komisji konkursowej przebiegają na zasadach bezstronności w dwóch etapach, zgodnie z niżej opisanymi procedurami:

1. Etap pierwszy:

- 1) określenie kryterium oceny przydatności kandydata,
- 2) sprawdzenie złożonych dokumentów pod względem formalno-prawnym:
- 3) kandydat, którego nie dopuszczono do konkursu ze względów formalno-prawnych, może w ciągu 3 dni od dnia powzięcia informacji o odmowie dopuszczenia do konkursu wnieść wniosek do Przewodniczącego Komisji o umotywowanie.

2. Etap drugi:

- 1) komisja konkursowa po szczegółowym zapoznaniu się z dokumentami przeprowadza rozmowy z kandydatami m.in. na temat koncepcji funkcjonowania SOK, dotychczasowych osiągnięć zawodowych, znajomości prawa.
- 2) przeprowadzenie przez przewodniczącego komisji tajnego głosowania w celu wyłonienia najlepszego kandydata,
- 3) sporządzenie protokołu z przeprowadzonego konkursu.

VII. Postępowanie konkursowe jest ważne, jeżeli w posiedzeniu komisji uczestniczy co najmniej 2/3 jej składu.

VIII.1. Po przeprowadzeniu rozmów z kandydatami komisja konkursowa ocenia oferty złożone przez kandydatów.

2. Po rozpatrzeniu ofert przewodniczący komisji zarządza tajne głosowanie - każdemu członkowi komisji przysługuje jeden głos.

3. Konkurs uważa się za rozstrzygnięty, jeżeli kandydat uzyskał ponad 50% wszystkich głosów członków komisji biorących udział w głosowaniu z uwzględnieniem punktu VII.

4. W przypadku gdy w głosowaniu żaden z kandydatów nie uzyska większości głosów, określonych w punkcie 3, przewodniczący komisji ponownie zarządza głosowanie, przy czym głosowaniem nie są objęte kandydatury, które w pierwszym głosowaniu nie otrzymały żadnego głosu poparcia.

5. Jeżeli w ponownym głosowaniu żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganej większości głosów, zwycięzcą konkursu zostaje kandydat, który otrzymał największą liczbę głosów.

6. Zawarcie stosunku pracy z wyłonionym kandydatem na dyrektora SOK, może nastąpić po 7 dniach od dnia rozstrzygnięcia konkursu, jeżeli kandydaci na stanowisko dyrektora nie zgłoszą w tym terminie zastrzeżeń co do trybu wyboru kandydata na stanowisko dyrektora SOK.

IX. Przewodniczący Komisji konkursowej o wynikach konkursu informuje Burmistrza Sulęcina i przekazuje mu dokumenty z przeprowadzonego konkursu.

X. Dyrektora SOK powołuje Burmistrz Sulęcina w oparciu o rozstrzygnięcie komisji konkursowej.

XI. Informacja o wynikach konkursu będzie umieszczona w BIP oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Sulęcinie.

XII. Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu w dniu powołania dyrektora SOK.

XIII. Obsługę komisji konkursowej, niezbędne warunki i środki finansowe związane z postępowaniem konkursowym oraz działalnością komisji konkursowej zapewnia Burmistrz Sulęcina.

XII. W przypadku, gdy do konkursu nie zgłosił się żaden kandydat albo w wyniku konkursu nie wyłoniono kandydata, Burmistrz Sulęcina ogłasza ponowny konkurs.