

## Zapytanie ofertowe

o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017 r., poz. 1579, ze zm.) określonego w art. 4 pkt 8 wymienionej ustawy.

Zamówienie do 30 000 euro będzie udzielone zgodnie z zasadą konkurencyjności i nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych. Zapytanie wysłane jest do potencjalnych Oferentów oraz zostaje umieszczone na stronie Zamawiającego [www.bipsulecin.pl/zmowienia\\_publiczne\\_do\\_30\\_000\\_euro/](http://www.bipsulecin.pl/zmowienia_publiczne_do_30_000_euro/) w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

### I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Sulęcín  
ul. Lipowa 18  
69 – 200 Sulęcín  
NIP: 596-00-10-632, REGON: 210966697

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na zorganizowaniu wycieczki letniej dla dzieci i młodzieży szkolnej z terenu Gminy Sulęcín w dniach od 25.08. do 31.08.2018r. Liczba dzieci – 18. Wycieczka obejmuje 7 dniowy pobyt ( w tym: 6 noclegów).

W ramach realizacji usługi Wykonawca zapewnia:

- dowóz dzieci z Sulęcína do ośrodka oraz odwóz dzieci z ośrodka do Sulęcína,
  - zakwaterowanie dzieci w ośrodku,
  - usytuowanie jadalni na terenie ośrodka,
  - dostęp do wydzielonego miejsca do zabaw i gier na wolnym powietrzu,
  - dostęp do strzeżonego kąpieliska,
  - oddzielny pokój (izolatka) dla chorych dzieci,
  - pełne wyżywienie, (4 posiłki dziennie, gorący posiłek po przyjeździe dzieci do ośrodka bez względu na godzinę przyjazdu),
  - kadrę pedagogiczną ( kierownika wycieczki i wychowawców) oraz ratownika wodnego,
  - przygotowanie programu zajęć kulturalno - oświatowych, sportowo - rekreacyjnych, turystycznych i edukacyjnych,
  - ubezpieczenie uczestników wycieczki.
2. Wycieczka dzieci musi odbywać się na terenie ośrodka posiadającego aktualną opinię właściwej miejscowo Państwowej Straży Pożarnej o dopuszczeniu ośrodka do realizacji wycieczki dzieci i młodzieży.
  3. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania zaświadczenia o zgłoszeniu organizacji wycieczki do właściwego rejestru.

### III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do dnia 31.08.2018r.

### IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferent przygotowuje ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

#### 1. Oferta musi być:

- opatrzona pieczętą firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- podpisana czytelnie przez wykonawcę, lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy

#### 2. Oferta musi zawierać jeden z następujących załączników:

- kserokopia wypisu z rejestru przedsiębiorców,
- zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej, wystawione w dacie nie wcześniejszej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty,
- zaświadczenie o wpisie do Rejestru Stowarzyszeń,
- odpis KRS.

### V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie osobiście, pocztą lub przesyłką kurierską na adres: Urząd Miejski w Sulęciniu, ul. Lipowa 18, 69 – 200 Sulęciniu z dopiskiem: „Zapytanie ofertowe na zorganizowanie wycieczki letniej dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Sulęciniu” do dnia 10-08-2018 r. do godz. 14.30 (decyduje data wpływu do tut. urzędu).
2. Ocena ofert zostanie dokonana w dniu 13-08-2018, a wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na stronie internetowej pod adresem [www.bipsulecin.pl/zamowienia\\_publiczne](http://www.bipsulecin.pl/zamowienia_publiczne) do 30 000 euro/.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: [www.bipsulecin.pl/zamowienia\\_publiczne](http://www.bipsulecin.pl/zamowienia_publiczne) do 30 000 euro/.

### VI. OCENA OFERT

Ocenić będą oferty przygotowane wg wzoru stanowiące Załącznik do zapytania ofertowego.

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

1. Cena 100 %

### VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem [www.bipsulecin.pl/zamowienia\\_publiczne](http://www.bipsulecin.pl/zamowienia_publiczne) do 30 000 euro/.

### VIII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Pani Iwona Walczak – Zastępca Burmistrza pod numerem telefonu 95 755 36 01 oraz adresem email: [iwona.walczak@sulecin.pl](mailto:iwona.walczak@sulecin.pl)

### IX. ZAŁĄCZNIKI

Wzór formularza ofertowego.

BURMISTRZ  
  
Dariusz Ejchart