

**Protokół nr 5/2018**  
**z posiedzenia połączonych Komisji:**  
**Komisji Budżetu i Finansów; Komisji Infrastruktury i Gospodarki**  
**oraz Komisji Edukacji Spraw Społecznych i Środowiska.**  
**w dniu 21 maja 2018 r.**

Posiedzeniu połączonych Komisji przewodniczył Krystian Bielecki – Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów Rady Miejskiej w Sulęciniu.

Posiedzenie rozpoczęło się o godz. 15:40

Liczba radnych – 14 osób.

Przewodniczący posiedzenia przywitała radnych Rady Miejskiej oraz kadrę kierowniczą Urzędu Miejskiego w Sulęciniu.

Listy osób uczestniczących w posiedzeniu stanowią załącznik nr 1 i 2 do nin. protokołu.

Porządek posiedzenia przedstawiał się następująco:

1. Wykonanie zadań budżetowych Sulęcińskiego Ośrodka Kultury (w tym biblioteki) w 2017r.
2. Przedszkola:
  - sieć przedszkoli – stan techniczny.
3. Działalność szkół gminnych:
  - kultura i sport w szkołach,
  - koła zainteresowań,
  - problem demograficzny,
  - współpraca ze związkami wyznaniowymi,
  - wyniki nauczania,
  - wypoczynek dzieci w czasie przerw w nauce,
  - biblioteki szkolne,
  - remonty – zakres i koszty.
4. Realizacja „Rocznego Programu Gminy Sulęcín z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017” – informacja rzeczowa i finansowa.
5. Informacja o stanie realizacji zadania – „Cyfrowy krok w nowoczesne społeczeństwo.”
6. Informacja na temat sposobu wykorzystania pomieszczeń w Domu Joannitów w Sulęciniu.
7. Wykonanie budżetu za 2017 rok,
8. Przedstawienie projektów uchwał:
  - 1) w sprawie wyrażenia zgody na ponowne zawarcie umowy dzierżawy oraz na odstąpienie od przetargowego trybu zawarcia umowy;
  - 2) w sprawie zmiany uchwały Nr VII/36/15 Rady Miejskiej w Sulęciniu z dnia 27 kwietnia 2015 r. w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Gminy Sulęcín na lata 2015-2020;
  - 3) w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2018;

4) w sprawie nadania nazwy nowo powstałej ulicy w Sulęcinnie.

9. Wolne wnioski, zapytania i informacje.

Przewodniczący posiedzenia zapytał, kto z radnych jest „za” przedstawionym porządkiem posiedzenia?

Przedstawiony porządek posiedzenia został przyjęty jednogłośnie, przy 14 głosach „za”.

#### **Ad. 1. Wykonanie zadań budżetowych Sulęcińskiego Ośrodka Kultury (w tym biblioteki) w 2017r.**

Sprawozdanie z merytorycznej działalności Sulęcińskiego Ośrodka Kultury stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

Przewodniczący posiedzenia połączonych komisji Rady Miejskiej w Sulęcinnie Krystian Bielecki poinformował, że informację dotyczącą wykonania zadań budżetowych Sulęcińskiego Ośrodka Kultury radni otrzymali wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Sulęcina za 2017 r. Przewodniczący zapytał, czy są pytania do powyższego tematu?

**Radna Anna Wyczachowska** zapytała czy zespół „Trans” jest dofinansowywany przez Sulęciński Ośrodek Kultury?

**Dyrektor Sulęcińskiego Ośrodka Kultury Jacek Filipek** powiedział, że zespół „Trans” wynajmuje jedynie od SOK-u pomieszczenia, nie jest to działalność Sulęcińskiego Ośrodka Kultury. Zespół „Trans” pobiera opłaty od uczestników.

**Radna Anna Wyczachowska** zapytała czy jesteśmy przygotowani do dni Sulęcina?

**Dyrektor Sulęcińskiego Ośrodka Kultury Jacek Filipek** powiedział, że prace trwają. Pan Filipek podkreślił, że jest to okres naszpikowany wydarzeniami, zbliża się festiwal „Wake up and live”, „Sokowirówka” czyli podsumowanie działalności oraz Dni Sulęcina. Dyrektor dodał, że do „Dni Sulęcina” jest przygotowany w około 80%.

**Radny Jeremi Borowiec** czy przewidziane są jakieś specjalne programy w związku z obchodami setnej rocznicy Niepodległości?

**Dyrektor Sulęcińskiego Ośrodka Kultury Jacek Filipek** powiedział, że zazwyczaj na 3 maja i 11 listopada program artystyczny szykują szkoły. Sulęciński Ośrodek Kultury napisał projekt na świętowanie Niepodległości i czeka na wyniki.

#### **Ad. 2. Przedszkola:**

- sieć przedszkoli – stan techniczny.

Informacja na temat stanu technicznego Przedszkola Nr 1 im. Małego Przyrodnika w Sulęcinnie stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

Informacja na temat stanu technicznego Przedszkola Nr 2 im. Małego Odkrywcy w Sulęcynie stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.

**Radna Magda Podburaczyńska** powiedziała, że doszły ją słuchy że bardzo dużo dzieci nie zostało przyjętych do przedszkoli. Radna zapytała jak wygląda sytuacja z miejscami w przedszkolach?

**Dyrektor Ewa Janicka** powiedziała, że jest już po rekrutacji i rzeczywiście po pierwszej rekrutacji 63 dzieci nie otrzymało miejsca ze względu na to, że uzyskali za mało punktów. W drugiej rekrutacji zostały przyjęte wszystkie czterolatki, których rodzice zgłosili chęć na drugą rekrutację.

**Zastępca Burmistrza Iwona Walczak** powiedziała, że otworzono nowy oddział w Wędrzynie i rodzice, których dzieci nie dostały się do Sulęcina byli odsyłani do Wędrzyna i dużo osób z tego skorzystało.

#### **Ad. 3. Działalność szkół gminnych:**

- kultura i sport w szkołach,
- koła zainteresowań,
- problem demograficzny,
- współpraca ze związkami wyznaniowymi,
- wyniki nauczania,
- wypoczynek dzieci w czasie przerw w nauce,
- biblioteki szkolne,
- remonty – zakres i koszty.

Informacja dotycząca Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Jana Pawła II w Sulęcynie stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.

Informacja dotycząca Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Polskich Olimpijczyków w Sulęcynie stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu.

Informacja dotycząca Szkoły Podstawowej im. Żołnierza Polskiego w Wędrzynie stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu.

Informacja dotycząca Szkoły Podstawowej im. Polskich Strażaków w Trzemesznie Lub. stanowi załącznik nr 9 do niniejszego protokołu.

Przewodniczący posiedzenia Krystian Bielecki zapytał czy są uwagi do powyższego tematu?

Radni nie zgłosili uwag.

#### **Ad. 4. Realizacja „Rocznego Programu Gminy Sulęcín z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017” – informacja rzeczowa i finansowa.**

**Zastępca Burmistrza Sulęcina Iwona Walczak** przedstawiła prezentację dotyczącą realizacji „Rocznego Programu Gminy Sulęcina z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017”. Skrypt powyższej prezentacji stanowi załącznik nr 10 do niniejszego protokołu.

**Radny Adam Miglujewicz** zapytał, jakie są przyczyny nierozliczenia tej kwoty przez MKS Stal Sulęcina?

**Zastępca Burmistrza Sulęcina Iwona Walczak** powiedziała, że długi poprzedniego zarządu głównie wpłynęły na trudną sytuację finansową Stali. Nowy zarząd stali zastał klub z potężnymi długami odnośnie niezapłaconych ZUS-ów wynikających z umowy zlecenia jednego z trenerów w kwocie ponad 15 tys. zł. ZUS zajął konta w związku z czym zostały to ściągnięte ze środków, którymi dysponowało stowarzyszenie. Na ponad 14 tys. mieli zaległe faktury za transport czyli były realizowane dowozy zawodników ponad 20 faktur nie było zapłaconych. Nie były zapłacone zobowiązania w stosunku do trenerów i zawodników.

**Radny Adam Miglujewicz** zapytał, jaki będzie rozwój sytuacji, kto zwróci te pieniądze?

**Zastępca Burmistrza Sulęcina Iwona Walczak** powiedziała, że pismo o zwrocie wyszło do Stali. W tej chwili trwają ustalenia ze Stalą.

#### **Ad. 5. Informacja o stanie realizacji zadania – „Cyfrowy krok w nowoczesne społeczeństwo.”**

Informacja o stanie realizacji zadania – „Cyfrowy krok w nowoczesne społeczeństwo” stanowi załącznik nr 11 do niniejszego protokołu.

**Radny Adam Miglujewicz** zapytał co oznacza A2C i A2B?

Burmistrz Sulęcina Dariusz Ejchart powiedział, że oznacza to administrację do mieszkańców i administrację do biznesu. Burmistrz dodał, że chodzi o to, że administracja komunikuje się z mieszkańcami i przedsiębiorcami.

**Radny Adam Miglujewicz** zapytał o oprogramowanie i sprzęt zakupione w ramach zadania.

**Naczelnik Wydziału PiRG Marta Borkowska-Lisiak** powiedziała, że jeśli chodzi o oprogramowanie to jest to oprogramowanie dedykowane do systemów księgowych i podatkowych, między innymi programy o takich nazwach jak „Foka”, „Wydra” i „Świstak”. Głównie chodzi o księgowość, podatki i środki trwałe. Wszystkie komputery były dostarczane z systemami operacyjnymi. Do komputerów stacjonarnych były zakupione licencje Microsoft Office.

**Radny Adam Miglujewicz** poprosił, aby do sesji przygotować informację dotyczącą ilości zakupionego sprzętu – komputerów, laptopów, oprogramowania itp. Radny podkreślił, że chciałby zobaczyć jak to się ma procentowo do całej kwoty.

**Radny Adam Miglujewicz** zapytał o wniosek o płatność końcową. Radny zapytał jaka to jest kwota, która jeszcze nie wpłynęła?

**Naczelnik Wydziału PiRG Marta Borkowska-Lisiak** powiedziała, że odpowie na to pytanie do sesji.

**Burmistrz Sulęcina** odpowiadał na pytania radnych dotyczące funkcjonowania e-obiegu dokumentów oraz e-usług.

#### **Ad. 6. Informacja na temat sposobu wykorzystania pomieszczeń w Domu Joannitów w Sulęcinie.**

**Burmistrz Sulęcina** powiedział, że jeżeli chodzi o wykorzystanie pomieszczenia w Domu Joannitów rozmawiał z Komendantem Wojewódzkim Ochotniczych Hufców Pracy, który twierdził, że wykorzystanie pomieszczeń jest zgodne z tym, co mają napisane we wniosku unijnym. Burmistrz dodał, że jeżeli chodzi o wykorzystanie Domu Joannitów przez Urząd Miejski to nadal odbywają się tam ceremonie ślubu cywilnego oraz cały cza jest możliwość organizowania tam spotkań.

**Radna Anna Wyczachowska** – na ile lat jest odpisana umowa?

**Burmistrz Sulęcina** powiedział że umowa użyczenia jest podpisana na 10 lat, ale Gmina ma możliwość wypowiedzenia umowy z 0,5 rocznym okresem wypowiedzenia.

**Radna Anna Wyczachowska** zapytała, czy mamy jakiś pomysł na wykorzystanie Domu Joannitów?

**Burmistrz Sulęcina** powiedział, że z uwagi na prowadzone wcześniej rozmowy z powiatem o przejęcie budynku po byłym internacie przy liceum i stworzeniu tam domu dziennego pobytu osób starszych w ramach programu Senior +. Niestety budynek ten nie został przekazany dla Gminy dlatego pojawił się pomysł, aby dom dziennego pobytu w ramach programu Senior+ zrobić w Domu Joannitów.

#### **Ad. 7. Wykonanie budżetu za 2017 rok,**

Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Sulęcina za rok 2017 stanowi załącznik nr 12 do niniejszego protokołu.

**Zastępca Burmistrza Sulęcina Pani Iwona Walczak** przedstawiła prezentację multimedialną dotyczącą sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Sulęcina w 2017 roku, której skrypt stanowi załącznik nr 13 do niniejszego protokołu.

**Radny Adam Miglujewicz** zauważył, że na meliorację wydatkowano 80.000 zł (99% wykonania). Radny powiedział, że jeżeli chodzi o drogi gminne wykonanie wynosi 75% i zapytał, czy nie można było zrobić więcej?

**Zastępca Burmistrza Sulęcina Iwona Walczak** powiedziała, że prawie wszystkie zadania zostały rozpoczęte. Problem był z dokończeniem jednej drogi w związku z czym płatność przesłała na rok 2018.

**Radny Adam Miglujewicz** powiedział, że w rozdziale 75095 w administracji publicznej - pozostała działalność osób fizycznych jest 80.147 zł.

**Zastępca Burmistrza Sulęcina Iwona Walczak** powiedziała, że są to diety sołtysów.

**Radny Adam Miglujewicz** zwrócił uwagę, że jeżeli chodzi o wzrost wynagrodzeń to Pan Burmistrz był uprzejmy podwyższyć wynagrodzenia o 29% w stosunku do 2015 roku. Radny nadmienił, że w 2015 roku była obniżka o 10 % ale i tak wychodzi 19 %.

**Zastępca Burmistrza Sulęcina Iwona Walczak** powiedziała, że na to zwiększenie wpłynęły odprawy, które były znaczne.

**Radny Adam Miglujewicz** poruszył kwestię modernizacji oczyszczalni ścieków w Sulęcinie. Radny zapytał, jaką kwotę wydatkowano w 2017 roku na przygotowanie dokumentacji, wynagrodzenia osób, które się tym zajmują itp.?

**Zastępca Burmistrza Sulęcina Pani Iwona Walczak** powiedziała, że odpowiedź na powyższe pytanie zostanie udzielona podczas sesji.

**Radna Anna Wyczachowska** powiedziała, że zastanowiły ją oszczędności szkół.

**Zastępca Burmistrza Sulęcina Pani Iwona Walczak** powiedziała, że szkoły i jednostki się nauczyły się, że nie wydaje się wszystkiego co do złotówki tylko dlatego, że jest to w planie. Szkoły nie kupują na siłę papieru czy mebli tylko dlatego, że jest 31 grudnia.

**Radna Anna Wyczachowska** zwróciła uwagę, że w ciągu roku Gmina dofinansowywała szkoły.

**Zastępca Burmistrza Sulęcina Pani Iwona Walczak** powiedziała, że w listopadzie jest robiony projekt budżetu na kolejny rok. Szkoły mają porównywalne budżety rok do roku. Jeżeli szkołą nie wyda środków w grudniu to one nie przechodzą zwiększając budżet szkoły na kolejny rok tylko zostają jako wolne środki, które są wprowadzane do budżetu na sfinansowanie deficytu lub na spłaty. Jeżeli jakaś szkoła potrzebuje to dodatkowych środków to zwraca się z wnioskiem do Gminy.

- 1) wniosek Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Sulęcina;
- 2) przedstawienie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Sulęcina za 2017 r.;
- 3) przedstawienie projektu uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Sulęcina.

#### **Ad. 8. Przedstawienie projektów uchwał:**

- 1) w sprawie wyrażenia zgody na ponowne zawarcie umowy dzierżawy oraz na odstąpienie od przetargowego trybu zawarcia umowy;**

Naczelnik Wydziału IZiG Ewa Gociał przedstawiła projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na ponowne zawarcie umowy dzierżawy oraz na odstąpienie od przetargowego trybu zawarcia umowy , który stanowi załącznik nr 14 do niniejszego protokołu.

Radni nie zgłosili uwag.

W celu uzyskania opinii o projekcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na ponowne zawarcie umowy dzierżawy oraz na odstąpienie od przetargowego trybu zawarcia umowy, Przewodniczący posiedzenia połączonych Komisji Krystian Bielecki poddał w/w projekt uchwały pod głosowanie.

Radni pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały przy 14 głosach „za”.

- 2) w sprawie zmiany uchwały Nr VII/36/15 Rady Miejskiej w Sulęcinie z dnia 27 kwietnia 2015 r. w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Gminy Sulęcina na lata 2015-2020;**

Burmistrz Sulęcina Dariusz Ejchart przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr VII/36/15 Rady Miejskiej w Sulęcinie z dnia 27 kwietnia 2015 r. w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Gminy Sulęcina na lata 2015-2020, który stanowi załącznik nr 15 do niniejszego protokołu.

Radni nie zgłosili uwag.

W celu uzyskania opinii o projekcie uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr VII/36/15 Rady Miejskiej w Sulęcinie z dnia 27 kwietnia 2015 r. w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Gminy Sulęcina na lata 2015-2020, Przewodniczący posiedzenia połączonych Komisji Krystian Bielecki poddał w/w projekt uchwały pod głosowanie.

Radni pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały przy 14 głosach „za”.

### 3) w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2018

**Zastępca Burmistrza Sulęcina Iwona Walczak** przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2018, który stanowi załącznik nr 16 do niniejszego protokołu.

Podczas dyskusji **Radny Adam Miglujewicz** zapytał, co zostało zlecone stowarzyszeniom w ramach dotacji celowej?

**Zastępca Burmistrza Sulęcina Iwona Walczak** powiedziała, że dokładna odpowiedź zostanie udzielona przez Skarbnika Gminy na sesji.

W celu uzyskania opinii o projekcie uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2018, Przewodniczący posiedzenia połączonych Komisji Krystian Bielecki poddał w/w projekt uchwały pod głosowanie.

Radni pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały przy 12 głosach „za” oraz 2 głosach „wstrzymujących się”.

### 4) w sprawie nadania nazwy nowo powstałej ulicy w Sulęcinie

**Naczelnik Wydziału IZiG Ewa Gocal** przedstawiła projekt uchwały w sprawie nadania nazwy nowo powstałej ulicy w Sulęcinie, który stanowi załącznik nr 17 do niniejszego protokołu. Pani Gocal przedstawiła następujące propozycje:

1. „Inwestycyjna”
2. „Meblarska”
3. „Produkcyjna”

Radni w głosowaniu wybrali nazwę „Inwestycyjna” przy 9 głosach „za” oraz 3 głosach „przeciw”.

W celu uzyskania opinii o projekcie uchwały w sprawie **nadania nazwy nowo powstałej ulicy w Sulęcinie**, Przewodniczący posiedzenia połączonych Komisji Krystian Bielecki poddał w/w projekt uchwały pod głosowanie.

Radni pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały przy 10 głosach „za” oraz 1 głosie „wstrzymujących się”.

## Ad. 9. Wolne wnioski, zapytania i informacje.

**Przewodnicząca Komisji Infrastruktury i Gospodarki Anna Wyczachowska** przedstawiła protokoły z następujących posiedzeń komisji:

- 1) wizyta w kotłowni przy „hoteliku” na Winnej Górze
- 2) wizyta w kotłowni na Osiedlu Słonecznych
- 3) wizyta w rejonie ul. Lipowej – podstrefa przemysłowa.



**Radny Adam Miglujewicz** powiedział, że doszły go słuchy, że Zakład Wodociągów i Kanalizacji wysyłał pisma „straszące” do mieszkańców dotyczące wodomierzy. W pismach tych nie była podana dokładna podstawa prawna. Radny zapytał, czy może być taka sytuacja że w budynku sześciorodzinnym jest 6 wodomierzy głównych i czy Zakład Wodociągów i Kanalizacji legalizuje, wymienia, plombuje wodomierze główne mieszkańców Gminy na koszt własny? Radny poprosił o podanie podstawy prawnej dotyczącej konieczności legalizacji wodomierzy raz na 5 lat.

Przewodniczący posiedzenia Krystian Bielecki zamknął posiedzenie połączonych Komisji Rady Miejskiej w Sulęcinie o godz. 18:00

Na tym protokół zakończono.

Protokolant

Inspektor  
*Katarzyna Januszko*

Przewodniczący Posiedzenia

Przewodniczący  
Komisji Budżetu i Finansów  
Rady Miejskiej w Sulęcinie

*Krystian Bielecki*